



Associazione Nazionale di Impiantistica Industriale



SEZIONE AUTOMAZIONE INDUSTRIALE

## REGOLAMENTO

*Regolamento Sezione Automazione ANIMP  
approvato dal Consiglio Generale ANIMP  
Milano, 9 marzo 2018*

## **Art. 1 – Costituzione**

**1.1** La Sezione Automazione è stata costituita il 15 ottobre 1990 su delibera del Consiglio Generale ANIMP e ha finalità e scopi indicati nell'Art.2 di questo regolamento.

**1.2** La Sezione Automazione fa parte di ANIMP e quindi accoglie ex iure lo Statuto ANIMP in vigore, senza necessità di alcuna delibera da parte dell'Assemblea di Sezione per recepire eventuali successivi aggiornamenti dello Statuto.

**1.3** La Sezione Automazione è autonoma nello svolgimento delle sue attività culturali e organizzative purché queste risultino in accordo con gli indirizzi formulati dal Consiglio Generale e perseguano sempre le finalità e gli scopi fondamentali di cui all'Art.2 dello Statuto ANIMP.

**1.4** La Sezione Automazione non ha figura giuridica disgiunta da quella di ANIMP e quindi non può assumere alcun impegno verso terzi.

**1.5** Il logo della Sezione Automazione dev'essere sempre associato al logo di ANIMP.

## **Art.2 – Finalità e scopi**

**2.1** La Sezione Automazione in quanto emanazione di ANIMP è apolitica, aconfessionale, e persegue, senza scopo di lucro, finalità di carattere culturale, scientifico e divulgativo.

Nello specifico la Sezione Automazione si propone di:

- promuovere il progresso delle conoscenze degli aspetti impiantistici, progettuali, normativi e gestionali correlati all'automazione industriale ivi comprese le ricadute su altri settori quali sicurezza e logistica;
- costituire un punto di interazione tra l'industria impiantistica, le università/politecnici e gli Enti di ricerca.

**2.2** La Sezione Automazione, per approfondire e sviluppare i temi di proprio interesse organizza convegni, seminari e workshop, gruppi di lavoro e incontri interni ad ANIMP. Promuove la pubblicazione di documenti tecnici (position papers, articoli, libri). Collabora con il Comitato Formazione ANIMP per l'individuazione di argomenti da proporre nei corsi di formazione e per la proposta di nuovi docenti.

**2.3** Le eventuali spese dovute all'organizzazione delle attività devono essere sottoposte al Segretario Generale e sono soggette all'iter autorizzativo e amministrativo del caso, da esaurire prima dell'effettuazione della spesa stessa.

**2.4** Le attività di formazione sono coordinate dal Comitato di Formazione ANIMP.

**2.5** La Sezione Automazione non può svolgere alcuna attività di tipo consulenziale verso terzi e non può svolgere alcuna attività di prestazione di servizi, a meno di apposita delibera del Consiglio Generale ANIMP.

## **Art. 3 – Aderenti alla Sezione**

**3.1** Gli aderenti alla Sezione Automazione sono le persone che vi si iscrivono, che confermano l'iscrizione in occasione del rinnovo del Comitato Direttivo e devono essere associati ANIMP: Effettivi (art.4.1) o Aggregati (art.4.3) in regola con le quote (art 6.1 – 6.2 – 6.3 – 6.4 – 6.5 dello statuto ANIMP).

Tutti gli iscritti alla Sezione hanno diritto di voto per eleggere il Comitato Direttivo e ricoprire la carica di Delegato. Ciascun iscritto esercita diritto di voto singolo.

#### **Art. 4 – Organi della Sezione**

Sono organi della Sezione:

- L'Assemblea degli aderenti alla Sezione
- Il Comitato Direttivo
- Il Delegato di Sezione

**4.1** L'Assemblea è costituita dagli aderenti di cui all'Art.3.1: si esprime attraverso il voto; approva il Regolamento della Sezione, compatibile con il "Regolamento Tipo" e da sottoporre alla ratifica del Consiglio Generale ANIMP; delibera gli indirizzi della Sezione; elegge tra i suoi Aderenti il Comitato Direttivo; è convocata su richiesta di almeno il 50% degli iscritti, oppure allo scadere del mandato ogni quattro anni. La convocazione è effettuata dal Delegato di Sezione, come da successivo comma 4.3.

**4.2** Il Comitato Direttivo dura in carica quattro anni a partire dalla data in cui l'Assemblea ha proceduto alla sua nomina. Come primo atto il Comitato Direttivo, composto dai soli Componenti eletti, elegge un suo Componente alla carica di Delegato della Sezione.

Il Comitato Direttivo elabora e attua, sotto il coordinamento del Delegato, il piano operativo sulla base degli indirizzi deliberati dall'Assemblea.

**4.3** I tempi e le modalità di attuazione dell'attività delle Sezioni devono essere definiti in accordo con le attività dell'Associazione, previa intesa con il Segretario Generale ANIMP, che ha il compito della gestione operativa della struttura dell'Associazione.

Nella definizione dei contenuti, il Comitato Direttivo terrà in considerazione le direttive formulate dal Comitato di Presidenza tramite il Coordinatore delle Sezioni, per lo sviluppo dei temi propri o comuni a più sezioni.

**4.4.** Il Comitato Direttivo è composto da 10 Componenti eletti dall'Assemblea di Sezione e, successivamente alla nomina del Delegato della Sezione può, a maggioranza di almeno 2/3 dei presenti, essere portato fino ad un massimo di 20 Componenti, cooptando in qualunque momento altri aderenti che avranno gli stessi diritti dei Componenti eletti. Tutti i Componenti del Comitato Direttivo devono essere iscritti alla Sezione secondo quanto detto in 3.1, per tutta la durata del loro mandato.

**4.5** Il Comitato Direttivo, su proposta del Delegato di Sezione, può invitare:

- in qualità di "ospiti permanenti" rappresentanti di altre associazioni a partecipare alle riunioni del Comitato Direttivo stesso oppure accettare l'invito di far partecipare un Componente del Comitato Direttivo in qualità di "ospite permanente" alle riunioni di altre associazioni;
- in qualità di ospiti altre persone anche non Associate purché interessate agli argomenti posti all'OdG delle riunioni stesse al fine di favorire il più ampio dibattito e conoscenza sugli argomenti in essere.

**4.6** Il Delegato di Sezione dura in carica quanto il Comitato stesso ed è rieleggibile per un solo mandato.

Il Delegato ha il compito di coordinare e promuovere le attività della Sezione e rappresenta la Sezione stessa presso gli organi di ANIMP, partecipando, qualora invitato e con diritto di voto consultivo, alle riunioni del Consiglio Generale.

Il Delegato convoca e organizza le riunioni del Comitato Direttivo. Il Delegato convoca l'Assemblea della Sezione, su delega del Comitato Direttivo.

## **Art. 5 – votazioni**

**5.1** Le deliberazioni dell'Assemblea sono assunte a maggioranza semplice dei presenti.

**5.2** Partecipano all'elezione del Comitato Direttivo gli iscritti alla Sezione, in regola con i pagamenti delle quote associative. La data è stabilita dal Comitato Direttivo uscente in accordo con la Segreteria ANIMP.

**5.3** L'elezione del Comitato Direttivo richiede un quorum del 25% degli iscritti a libro degli aderenti: in caso di mancato raggiungimento di tale soglia il Comitato Direttivo uscente rimarrà *in prorogatio*, in attesa delle delibere del Consiglio Generale che potranno anche prevedere la ripetizione delle votazioni stesse.

**5.4** Ciascun votante può esprimere al massimo 5 preferenze su di una lista di candidati resa nota prima dell'avvio delle votazioni.

**5.5** La Segreteria ANIMP, al termine delle votazioni, redigerà un verbale, da conservare agli atti con copia da inviare al Delegato di Sezione uscente, riportante:

- 1) la lista dei candidati
- 2) i voti ottenuti dai candidati
- 3) il numero e i nomi dei votanti con le relative indicazioni per accertare la loro posizione di aderenti alla Sezione (Soci Effettivi e Soci Aggregati).

**5.6** È facoltà del Comitato Direttivo far svolgere le elezioni via e-mail, con procedura riservata, tramite apposita casella aperta sul sito web di ANIMP, oppure nell'ambito dell'evento annuale organizzato dalla Sezione stessa.